
Vergadering van Ondernemers

Dinsdag 12 december 2023

De Observant



Amersfoort Beste stad van Europa



**AMERSFOORT IS
EUROPEAN CITY OF
THE YEAR**

Amersfoorters, gefeliciteerd! Onze stad is verkozen tot de beste van Europa! De jury van de Academy of Urbanism roemt de stad vanwege haar unieke erfgoed, vooruitstrevende planning en het geluk en de gezondheid van de inwoners.

De bestuurstafel

- ☐ Martijn, de penningmeester
 - ☐ Vacature secretaris
 - ☐ Alfred van Muiden, de voorzitter
-

Welkom

- ☐ Vertegenwoordiger Gemeente
 - ☐ Maikel, de centrummanager
(verzorgt het verslag)
 - ☐ Aanvragers
 - ☐ Teken en presentielijst
-

Agenda 2022

Vergadering van Ondernemers op dinsdag 12 december

1. Opening en Mededelingen van de vergadering door voorzitter
 2. Stand van zaken financiën door penningmeester
 3. Stand van zaken criteria binnenstad brede evenementen en festivals
 4. Presentatie voorstel activiteitenplan 2024 door voorzitter
 5. Toelichting door aanvragers (max 5. minuten per aanvrager)
 6. Besluit en communicatie
 7. Afsluiting
-

1. Mededelingen

- ❑ Vacature bestuur, secretaris
 - ❑ Afgelopen jaar
 - Officieel bezwaar tegen maatregel om 10% te korten
 - Overleg gemeente over convenant. Geen convenant maar een subsidie regeling
 - Ander proces en een andere tijdsplanning
-

Deelgebieden historische binnenstad



Mededelingen vervolg

- Professionalisering van het proces
 - **Nieuwe** aanpassing en vervroeging aanvraagproces in verband met subsidie
 - Evaluatiemoment
 - Pro forma aanvraag
 - Vast format voor de eindverantwoording
-

Stand van zaken subsidie gemeente

- ☐ Subsidieregeling met de gemeente
 - ☐ Met ingang van 2024
 - ☐ Inmiddels gestart met proces. Gaan mee in normaal subsidie werkproces.
 - ☐ Komende periode finetunen
-

Tijdstip en activiteit

tijdstip	activiteit
januari	publicatie besluitenlijst toekenning ondersteuning Bestuur SOAB convenant en betalingsschema betaalbaarstelling
maart	
maart	versturen ondersteuningsovereenkomsten naar aanvragers
april	indienen subsidieaanvraag voor gemeentelijke begroting voor komend jaar
mei	verzoek om verantwoording ondersteuning SOAB van voorgaand jaar
juni	betaalbaarstelling van ondersteuning SOAB waarvan de ondersteuningsovereenkomst is ontvangen
juni	evaluatie voortgang- en verwachting van projecten lopend jaar
juli	indienen proforma-aanvraag voor komend jaar door evenementen en andere partijen
augustus	convenant gemeente door SOAB
31 oktober	laatste dag aanvraag indienen voor ondersteuning komend jaar
november	uitnodigen, ondernemers, vertegenwoordigers van ondernemers, belanghebbende en aanvragers voor jaarvergadering SOAB
december	ondernemersvergadering met Bestuur SOAB, ondernemers en belanghebbende Amersfoortse Binnenstad
31 december	beslissing Bestuur SOAB ingediende aanvragen en gehoord hebbende de ondernemers en belanghebbende

Verantwoording 2022

Opbrengst 2022		420.000
Sfeerverlichting	143.029	
Centrummanagement	43.230	
Marketing binnenstad	50.000	
Bloemdecoratie	26.883	
Stimulering deelgebieden	45.450	
Festivals	89.000	
Sinterklaas	10.000	
Koningsdag	10.000	
Kerslint	19.569	
Belangenbehartiging & Communicatie	6.000	
		-/-443.161
Eigen kosten	4.401	
Niet aftrekbare btw	23.428	
Nog te verwachten restitutie	-4.569	-/-23.260
		-/-46.421

Aanvragen vs. werkelijkheid

	Toe- kenning	Werkelijk	
Feestverlichting binnenstad	165.850	154.681	(OBA checkt bedrag nog)
Marketing binnenstad	50.000	50.000	
Centrummanagement	45.000	45.000	
Bloemdecoratie	31.000	35.030	(navraag bij OBA bloemdecoratie St Jorisplein)
Stimulering deelgebieden + overige	50.000	58.342	(afstemming vs Vitale Stad)
Festivals	81.000	78.518	(St Jazz BTW)
Sinterklaas	11.500	11.500	
Koningsdag	10.000	10.000	
Kerslint	15.000	12.500	
Belangenbehartiging & Communicatie	6.000	6.000	
	465.350	461.571	

Financiële weerstand SOAB = op

- Door sterk stijgende kosten sfeerverlichting
- Gaat ten koste van activiteiten deelgebieden en festivals

**Is het sfeer-
of
veiligheidsverlichting?**

3. Criteria

- ☐ Behoefte aan objectievere onderbouwing
- ☐ Impact staat centraal (spreiding en dialoog met de omgeving)
- ☐ Vijf vastgestelde criteria; voor 2024 vier van kracht.
- ☐ Aandachtspunten bestuur: cofinanciering, vergunning, regeling gemeente meerjarige subsidieregeling kunst en cultuur
- ☐ Apart aanvraagformulier van kracht

4 en 5. De presentaties



Presentaties

- ☐ Toelichting door aanvragers
 - ☐ Kort en bondig
 - ☐ Max 5. minuten per aanvrager
 - ☐ Indien meerdere aanvragen graag combineren
-

Presentatie voorstel activiteitenplan 2024 deel 1

aanvragen	contactpersoon	aanvraag
Amersfoort World Jazz Festival 2024 Pop-up concerts in the city	Alexander Beets	€ 24.000
Festival Spoffin 2024	Alfred Konijnenbelt	€ 25.000
Halloween in de Langestraat	Ben Meelhuyzen	€ 5.000
Kei event in Langestraat	Ben Meelhuyzen	€ 5.000
Pasen in de Langestraat	Ben Meelhuyzen	€ 5.000
Promotie Binnenstad Amersfoort	Dennis Sille	€ 100.000
Smartlappenfestival Amersfoort	Guy Smeeing	€ 21.000
Musica Mundo Festival 2024	Hassan Elammouri	€ 25.000
Keistadfeesten	Jasper Moerdijk	€ 50.000
Koningsnacht- en dag op de Hof	Jasper Moerdijk	€ 2.500

Presentatie voorstel activiteitenplan 2024 deel 2

aanvragen (vervolg)	contactpersoon	aanvraag	
Festival Dias Latinos	Laura Kan-Bommenzijn	€	45.000
Pride Amersfoort	Maicel van den Heuvel	€	5.000
Horecafeest Amersfoort	Maicel van den Heuvel	€	2.500
Sinterklaasstad en Kerstweek 2024	Marcel Molegraaf	€	14.000
sfeerverlichting binnenstad	Walrick Halewijn/ Theo Miltenburg	€	172.600
Belangenbehartiging & Communicatie	Walrick Halewijn	€	6.000
Bloemdecoratie historische binnenstad	Walrick Halewijn	€	32.000
Centrummanagement binnenstad	Walrick Halewijn	€	45.000
Kerstlint Amersfoort	Walrick Halewijn	€	20.000
Stimuleringsregeling deelgebieden 2024	Walrick Halewijn	€	80.000

Presentatie voorstel activiteitenplan 2024 deel 3

aanvragen (vervolg)	contactpersoon	aanvraag	
Taptoe Amersfoort	Willem van Beveren	€	3.545
Halloween in Keikwartier	Yvette de Koste	€	5.000
Kei-event Keikwartier	Yvette de Koste	€	5.000
Opening Herinrichting Varkensmarkt Keikwartier 2024	Yvette de Koste	€	5.000
Paas event in Keikwartier	Yvette de Koste	€	5.000

6. Besluit en communicatie

- ☐ Voor 31 december proberen we besluitenlijst te publiceren via de centrummanager
-

7. Afsluiting

Vragen en of opmerkingen
aan het bestuur

Einde
